

MEDE 630/2018

Ċirkulari HR MEDE Nru. 30/2018

Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol
Bini tal-Edukazzjoni
Triq L-Assedju l-Kbir
Furjana VLT 2000

Data: **20 ta' Settembru 2018**

Lis-Segretarji Permanenti
Lid-Diretturi Ġenerali
Lid-Diretturi
Lill-Kapijiet ta' Organizzazzjonijiet fis-Settur Pubbliku

**POST TA' ASSISTENT UFFIĊJAL TEKNIKU (KOSTRUZZJONI TAL-BINI) FI
HDAN IL-MINISTERU GĦALL-EDUKAZZJONI U X-XOGĦOL**

Il-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE) jixtieq jiġbed l-attenzjoni tal-applikanti interessati li l-ebda forma ta' abbuż fuq it-tfal m'huwa tollerat. Fil-proċess tar-reklutaġġ, il-MEDE jimxi mal-Liġi Sussidjarja 327.546 (Regolamenti tal-2016 dwar ir-Reklutaġġ, Tahriġ Inizjali u Żvilupp Professionali Kontinwu u Protezzjoni ta' Minorenni fl-Edukazzjoni Obbligatorja).

Nomenklaturi li jindikaw il-maskil jinkludu wkoll il-femminil.

1.0 Introduzzjoni

1.1 Is-Segretarju Permanenti, Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE), jilqa' applikazzjonijiet għall-post ta' Assistent Uffiċjal Tekniku (Kostruzzjoni tal-Bini) fi hdan il-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol.

2.0 Termini u kundizzjonijiet

2.1 Din il-ħatra hija soġġetta għal perjodu ta' prova ta' sitt (6) xhur.

2.2 Is-salarju ta' Assistent Uffiċjal Tekniku huwa ta' Skala ta' Salarju 13, €15,955.00 fis-sena, li jizdied b'€335.50 fis-sena sa massimu ta' €17,968.00.

3.0 Dmirijiet

3.1 Id-dmirijiet ta' persuna fil-ħatra ta' Assistent Uffiċjal Tekniku (Kostruzzjoni tal-Bini) jinkludu:

- (a) li jirrapporta direttament lill-Uffiċjal Tekniku;
- (b) li jiehu ħsieb il-manutenzjoni ġenerali tal-binjiet kollha tad-Dipartiment, Diviżjoni, Direttorat jew sit iehor li jappartjeni lid- Direttorat għal Servizzi

Edukattivi fi Hdan il-Ministeru għall-Edukazzjoni u Xogħol inkluż l-iskejjel tal-Gvern;

- (c) li jkun responsabbli biex jagħmel rapporti u estimi dwar xogħol ta' manutenzjonijiet li jridu jsiru u materjal għal xogħol li jkun hemm bżonn;
- (d) superviżjoni diretta fuq il-grad Indusrijali u Tekniċi (Bennejja, Kahhala u Żebbiegħa) li jinkludi s-superviżjoni tax-xogħol komplut u tal-materjal, apparat u għodda użata;
- (e) li jagħmel rapporti kull xahar fuq il-progress tax-xogħolijiet li jkunu qed isiru;
- (f) li jzomm *record* tal-*vacation leave* u s-*sick leave* fuq l-*attendance sheets* tal-impjegati Tekniċi u Indusrijali qabel ma jgħaddi l-*attendance sheets* għal-attenzjoni tal-Assistent Direttur (*Precincts Management Unit*) kuljum;
- (g) jagħmel xogħol tekniku ieħor li jiġi mitlub li jagħmel bħal:
 - (i) jibni jew jwaqqa' hitan, binjiet u kwalunkwe struttura oħra mibnija bit-tajn;
 - (ii) jinterpreta pjanti u disinni tal-bini skont il-permessi/pjanti approvati u jikkonforma mar-regolamenti sanitarji li jkunu fis-seħħ;
 - (iii) jaħdem ma', jidderiegi u jkun responsabbli għat-*team* tagħha;
 - (iv) jfassal u jibni arkati, hnejjiet u garigori u jkun responsabbli għall-armar u ż-żarmar ta' *shutters* u strutturi tal-injam;
 - (v) jirfed u jsaħħaħ strutturi eżistenti li jkunu perikolużi;
 - (vi) jaħdem fuq il-konkos rinforzat;
- (h) li jwettaq dmirijiet oħra li huma relatati ma' xi hadd li jokkupa l-post ta' Assistant Uffiċjal Tekniku;
- (i) li jwettaq dmirijiet oħra skont l-esiġenzi tas-Servizz Pubbliku skont struzzjonijiet mogħtija mis-Segretarju Permanenti Ewlieni.

4.0 Rekwiżiti tal-eligibbiltà

4.1 Sal-hin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, l-applikanti għandhom ikunu Uffiċjali Pubbliċi fis-Servizz Pubbliku ta' Malta jew Uffiċjali Pubbliċi fis-Servizz Pubbliku ta' Malta li huma mislufin/*detailed/deployed /attached* ma' Organizzazzjonijiet fis-Settur Pubbliku li huma:

- (a) fil-grad ta' *Senior Technician/Senior Tradesman* li huma kkonfermati fill-ħatra kurrenti (jew ta' qabel), (skont il-kaz); **JEW**

(b) fil-grad ta' *Technician/Tradesman* fi Skala ta' Salarju 15, li huma kkonfermati fill-ħatra preżenti tagħhom jew ħatra preċedenti, li jkollhom fil-pussess tagħhom, tal-anqas *Higher Technician Diploma* (HTD) f'livell 5 tal-MQF (suġġett għal minimu ta' 60 ECTS/ECVET kreditu, jew ekwivalenti) fil-*Construction* u *Stone Masonry, Heating, Ventilation* u *Air-Conditioning, Joinery* u *Furniture Making, Masonry Heritage Skills (Sewwej/Mastru), Building Services Installations (Plumbing jew Plumbing u Electrical), Trowel Trades (Plastering u Tile Laying jew Painting u Decorating), Welding u Fabrication, Electrical Installations, Engineering (Electronics/Mechanical/Building Services/Civil Construction), Plumbing u Liquid Petroleum Gas Systems, Electrical Systems, Electronics* jew *Project Management* jew kwalifika professjonali komparabbli.

4.2 L-HTD hija meqjusa bħala Livell 5 tal-MQF (suġġett għal minimu ta' 60 ECTS/ECVET kreditu, jew ekwivalenti). Persuna li għandha fil-pussess tagħha kwalifika xierqa f'livell 4 tal-MQF (suġġett għal minimu ta' 120 ECTS/ECVET kreditu, jew ekwivalenti), segwita b'sentejn (2) esperjenza ta' xogħol xierqa u ppruvata, titqies bħala li tissodisfa il-klawsola "*Higher Technican Diploma* jew kwalifika rikonnexuta xierqa komparabbli", msemmija f'paragrafu 4.1 (b) hawn fuq.

4.3 Uffiċjali Pubbliċi li għandhom grad fi klassi partikolari, u li ngħataw il-ħatra ta' *Officer in Scale* permezz ta' deċiżjoni tal-*Grievances Unit* fl-istess skala ta' dak ta' grad oġġla fl-istess klassi, huma eliġibbli li japplikaw għal gradi miftuħa għal uffiċjali li għandhom tali grad oġġla bl-istess skala ta' dik tal-ħatra ta' *Officer in Scale*.

Is-snin ta' servizz mid-data ta' meta giet effettiva l-ħatra bħala *Officer in Scale* jgħoddu bħala parti mis-snin ta' servizz mitluba fis-sejha t'applikazzjonijiet.

Kwalunkwe kriterju ieħor t'eliġibbilta' għall-post irid jiġi sodisfatt skont din is-sejha t'applikazzjonijiet.

4.4 Kwalifiki li huma ta' livell oġġla minn dak rikjest hawn fuq jiġu aċċettati għall-fini ta' eliġibbiltà, basta jkunu fis-suġġetti mitluba.

Dawk il-kandidati li ma jkunux għadhom ġabu l-kwalifiki imsemmija hawn fuq formalment xorta jiġu ikkunsidrati, basta jipprovdu evidenza li ġew approvati għall-ġoti tal-kwalifiki imsemmija jew inkella jkunu lestew b'suċċess il-kreditu meħtieġa tal-ECTS/ECVET, jew ekwivalenti, meħuda bħala parti minn programm ta' studju ta' livell oġġla tal-MQF rikonnexut, kif mitlub fil-kriterji tal-eliġibbiltà ta' hawn fuq, sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet.

4.5 Il-kandidati magħzula jridu jkunu eliġibbli għall-ħatra f'dan il-grad, skont 4.1 - 4.3 hawn fuq, mhux biss sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, iżda wkoll fid-data tal-ħatra.

- 4.6 L-applikanti prospettivi għandhom jaraw il-proviżzjonijiet ġenerali marbuta ma' din is-sejha għall-applikazzjonijiet fejn jikkonċerna s-sottomissjoni ta' dikjarazzjoni ta' rikonossiment tal-kwalifiki mingħand l-MQRIC, jew awtorità pertinenti oħra, kif applikabbli (ara l-link aktar 'l isfel).

5.0 Sottomissjoni ta' dokumentazzjoni

- 5.1 Il-kwalifiki u l-esperjenza li l-persuna jkollha għandhom jintwerew b'ċertifikati u/jew dokumenti li kopja tagħhom għandha tkun *scanned* format tal-*pdf* u mibgħuta permezz tal-edurecruitment portal fuq <https://edurecruitment.gov.mt>. Ċertifikati tad-*Diploma/Degree/Post-Graduate* jew kwalifiki rikonossuti komparabbli għandu jkollhom magħhom *transcript*, bl-Ingliż (*Diploma/Certificate supplement*), li juri l-Grad miksub u l-klassifikazzjoni finali. Dawn id-dokumenti ma jistgħux jiġu sottomessi aktar tard minn jumejn ta' xogħol (2) mid-data tal-għeluq tas-sejha għall-applikazzjonijiet, taht l-ebda ċirkostanza.

- 5.2 Id-dokumenti oriġinali għandhom, mingħajr eċċezzjoni, jintwerew waqt l-intervista.

6.0 Proċeduri tal-għażla

- 6.1 L-applikanti eliġibbli jiġu assessjati minn Bord tal-għażla biex jiġi ddeterminat min hu adatt għall-pożizzjoni. Il-marka massima għal dan il-proċess tal-għażla hija **100** u l-marka li persuna trid iġġib biex tgħaddi hija **50**.
- 6.2 Tingħata kunsiderazzjoni xierqa lill-kandidati li, minbarra dak rikjest f'paragrafi 4.1 – 4.4, għandhom esperjenza ta' xogħol rilevanti u ppruvata.

7.0 Sottomissjoni tal-applikazzjoni

- 7.1 L-applikazzjonijiet flimkien ma' *Service and Leave Record Form* (GP 47) aġġornat u sommarju tal-kwalifiċi u esperjenza f'*curriculum vitae*, għandhom jintbagħtu permezz tal-portal tal-ingaġġ tal-edukazzjoni **BISS** f'dan l-indirizz <https://edurecruitment.gov.mt> sa mhux aktar tard **min-nofs in-nhar (Hin Ċentrali Ewropew) ta' nhar il-Ġimgħa, 05 ta' Ottubru 2018**.

Irċevuta awtomatika tintbagħat lilek permezz ta' *e-mail* tinformak li l-applikazzjoni tiegħek waslet. Jekk tehtieg assistenza ġentilment ikkuntattja Customer Care fuq in-numri tat-telefon, 2598 2463 jew 153.

- 7.2 L-applikanti huma mhegġa biex ma jistennewx sal-aħhar ġurnata sabiex jissottomettu l-applikazzjonijiet tagħhom peress li numru kbir ta' applikazzjonijiet f'daqqa jew xi ħsara fil-konnessjoni tal-internet tista' twassal għal diffikultajiet fis-sottomissjoni. MEDE ma tistax tinzamm responsabbli għal xi dewmien minhabba tali diffikultajiet.
- 7.3 Aktar dettalji dwar is-sottomissjoni tal-applikazzjonijiet jinsabu fil-provvedimenti ġenerali msemmija hawn isfel.

8.0 Provvedimenti ġenerali oħra

8.1 Provvedimenti ġenerali oħra dwar din is-sejħa għall-applikazzjonijiet, b'referenza partikolari għall-

1. benefiċċji applikabbli, kundizzjonijiet u regoli/regolamenti;
2. bdil raġonevoli għall-persuni rreġistrati b'diżabilità;
3. sottomissjoni ta' dikjarazzjoni ta' rikonoxximent dwar il-kwalifiki;
4. pubblikazzjoni tar-riżultat;
5. il-proċess sabiex tiġi sottomessa petizzjoni dwar ir-riżultat;
6. aċċess għall-formola tal-applikazzjonijiet u dettalji relatati (mhux applikabbli fid-dawl ta' paragrafu 7.1 hawn fuq);
7. żamma ta' dokumenti.

jistgħu jiġu aċċessati permezz tas-sit elettroniku tad-Divizjoni dwar Nies u *Standards* fl-indirizz

<https://publicservice.gov.mt/en/people/Pages/PeopleResourcingandCompliance/FormsandTemplates.aspx>. Dawn il-provvedimenti ġenerali għandhom jiġu meqjusa bħala parti integrali minn din is-sejħa għall-applikazzjonijiet.

Dr. Francis Fabri
Segretarju Permanenti
Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol